

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа имени полного кавалера ордена Славы
Александра Михайловича Шулайкина
с. Старый Аманак
муниципального района Похвистневский Самарской области

№ 155 – од

от 29 декабря 2021 года

«Об утверждении Положения о центре образования естественно-научной и
технологической направленностей «Точка роста».

В соответствии с распоряжением министерства образования и науки Самарской области от 18.12.2021 № 1142/1-р «Об утверждении типового Положения о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» и целевых индикаторов, характеризующих ход мероприятий по их созданию в Самарской области в 2021-2023 годах», приказом Северо-Восточного управления министерства образования и науки Самарской области от 17.02.2021 № 82 «О создании в общеобразовательных учреждениях центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование» в 2022 году в целях создания и обеспечения функционирования в общеобразовательных учреждениях центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в 2022 году, приказываю:

1. Утвердить Положение о центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».
2. Назначить руководителем центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» Буклову Галину Алексеевну, учителя информатики.
3. Разместить настоящий приказ на сайте ГБОУ СОШ им. А.М. Шулайкина с. Старый Аманак.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Дурнова Н.М.

С приказом ознакомлена:

Буклова Г.А.

Принято на педагогическом совете
протокол № 3 от 28.12.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ им.А.М.
Шулайкина с. Старый Аманак

_____ Н.М. Дурнова

Приказ № 155 от « 29 » декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Александра Михайловича Шулайкина с. Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – Центр) на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени полного кавалера ордена Славы Александра Михайловича Шулайкина с. Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы полного кавалера ордена Славы Александра Михайловича Шулайкина с. Старый Аманак муниципального района Похвистневский Самарской области с (далее – ГБОУ СОШ им. А.М. Шулайкина с. Старый Аманак, Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, программой развития ГБОУ СОШ им. А.М. Шулайкина с. Старый Аманак планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.3. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.1. Задачами Центра являются:

2.1.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.1.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.1.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.1.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.1.5.повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.2. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором и региональным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста».

3.1.Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2.Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3.Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2.представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3.отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4.выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1.Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2.Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3.Руководитель Центра обязан:

3.4.6. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2.представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3.отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4.выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.5. Руководитель Центра вправе:

3.5.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.5.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.5.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.5.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.5.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

