

Утверждаю и.о.директора
ГБОУ СОШ
им.А.М.Шулайкина с.Старый
Аманак
А.А. Аверин
«1» сентября 2024 г.

План работы бракеражной комиссии
ГБОУ СОШ им.А.М.Шулайкина с.Старый Аманак
на 2024-2025 учебный год

№ п\п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Проведение организационных собраний	1 раз в четверть	Председатель комиссии
2	Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
3	Отслеживание состояния меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
4	Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии в присутствии повара
5	Контроль технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1 раз в неделю	Члены комиссии
6	Контроль санитарно гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии, медицинский работник
7	Разъяснительная работа с педагогами	1 раз в четверть	Председатель комиссии, медицинский работник
8	Работа с родителями (на общих родительских собраниях)	2 раза в год	Председатель комиссии
9	Отчет на оперативных совещаниях о проделанной работе	Декабрь, май	Председатель комиссии
10	Размещение информации на сайте школы	В течение года	Ответственный за сайт