

Директору  
ГБОУ СОШ им. А.М. Шулайкина с. Старый Аманак  
Хмелевой М. Н.  
от родителя (законного представителя)

(ФИО полностью)  
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_» 20 \_\_\_ г

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить \_\_\_\_\_  
(моего сына/ мою dochь)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (дата рождения)

в структурное подразделение «Детский сад Солнышко» ГБОУ СОШ им. А.М. Шулайкина с. Старый Аманак на обучение по образовательной программе дошкольного образования в \_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_ направленности с режимом пребывания \_\_\_\_\_ часов.

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдано \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка \_\_\_\_\_  
(место пребывания) \_\_\_\_\_

(место фактического проживания)

Язык образования \_\_\_\_\_, родной язык из числа языков Российской Федерации \_\_\_\_\_

#### Сведения о родителях (законные представители)

Матери: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка: документ \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_ номер телефона: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка: документ \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_ номер телефона: \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):  
№ \_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_, кем выдано \_\_\_\_\_

Заявляю:

- о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка \_\_\_\_\_

- о потребности в обучении, по адаптированной образовательной программе дошкольного образования  
\_\_\_\_\_ да/нет

- о потребности в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_ да/нет

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций \_\_\_\_\_

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «\_\_\_» 20 \_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, даю своё согласие на обучение моего ребёнка по адаптированной основной образовательной программе.

- о желаемой дате приема на обучение «\_\_\_» 202 \_\_\_ г

Дополнительно указываю:

сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости) \_\_\_\_\_

о наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в образовательной организации \_\_\_\_\_ (да/нет)

фамилия(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер (при наличии)

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения, правами и обязанностями воспитанников, в том числе через официальный сайт образовательной организации ознакомлен(а)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном частью 1 статьи 6 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Расписка о получении документов, необходимых для ребенка в детский сад, мною получена:

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Расписка о получении документов  
на зачисление ребенка в структурное подразделение  
«Детский сад Солнышко» ГБОУ СОШ им. А.М. Шулайкина с. Старый Аманак**

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. законного представителя полностью)

Действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью)

**Представлены следующие документы:**

| <b>№</b> | <b>Перечень документов</b>   | <b>Да/нет</b> |
|----------|--|---------------|
| 1        | Заявление о зачислении ребенка в Учреждении  |               |
| 2        | Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032) |               |
| 3        | Документ подтверждающий установление опеки (при необходимости)   |               |
| 4        | Свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации  |               |
| 5        | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе   |               |
| 6        | Документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка  |               |
| 7        | Документ психолого-медицинско-педагогической комиссии (при необходимости)  |               |
| 8        | Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)  |               |
| 9        | Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости)   |               |
| 10       | Копия документа подтверждающего право на внеочередное, первоочередное или преимущественное право на зачисление в Учреждение  |               |
| 11       | Копия документа, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык) (при необходимости)   |               |

**О чем в журнале регистрации заявлений внесена запись от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

Расписка о получении документов, необходимых для приема ребенка в детский сад, мною получена:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (дата) (Ф.И.О. законного представителя)

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_